

ACTA No 01 – 2024

## COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

En la ciudad de Villavicencio al 26 de enero de 2024, se reunieron los integrantes del comité ética Hospitalaria con el fin de dar inicio al Comité de ética Hospitalaria

### ORDEN DEL DÍA

- Llamado a lista
- Desarrollo del comité
- Conformación del Equipo del SIAU
- Oportunidad en la prestación de los Servicio
- Divulgación de los derechos y deberes de los pacientes
- Seguimiento a Quejas Reclamos y Sugerencias
- Firma

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9 horas del día 26 de enero de 2024, se procede al llamado a lista, contestando a ella los siguientes asistentes:

- Deivy Galeano López, Representante Legal
- Lorena Landinez Ariza, Sistema de Gestión
- Marcela Sofia López Cerón, Tecnólogo en Imágenes.

### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Terminado el llamado a lista y dada la presencia de los integrantes del comité de ética Hospitalaria, se inicia formalmente esta reunión a las 09:02 horas.

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da a conocer el reporte de las quejas interpuestas por los usuarios de la institución.

3.1 Oportunidad en la atención de Servicio de imagenología: En el mes de noviembre, diciembre de 2023 la oportunidad en nuestra institución para la atención en la toma de la imagen fue de 20 minutos y enero de 2024 la oportunidad en la asignación de citas fue a 15 días por periodo de vacaciones corporativas del 1 a 15 de 2024 después del 15 de enero la oportunidad en citas estuvo a de 3 a 5 días, el tiempo en la atención fue de 25 minutos por capacitación al personal asistencial nuevo.

3.2 seguimiento a quejas reclamos y sugerencias: en el mes de noviembre y diciembre de 2023 se realizaron 23 encuestas abarcando el 10% de los pacientes que se atendieron

Los resultados de satisfacción global fueron bueno, para estos meses solo hubo 2 felicitaciones.



#### 4. TAREAS

- 4.1 Realización de encuestas y tabulación de estas
- 4.2 Dar conocimiento de derechos y deberes a los usuarios a través de la asignación de citas por los diferentes medios de comunicación
- 4.3 Entrega de Folleto de PPSC a todos los usuarios de la institución

#### 5. FIRMAS ACTA No 01 – 2024- COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

Siendo las 09:33 horas se da por terminada la reunión del comité, en constancia firman los asistentes:

---

Deivy Galeano López  
Representante Legal

---

Marcela López Cerón  
Tecnóloga en Imágenes Diagnósticas

---

Lorena Landinez Ariza  
Sistema de Gestión C

ACTA No 02 – 2024

## COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

En la ciudad de Villavicencio al 15 de marzo de 2024, se reunieron los integrantes del comité ética Hospitalaria con el fin de dar inicio al Comité de ética Hospitalaria

### ORDEN DEL DÍA

- Llamado a lista
- Desarrollo del comité
- Oportunidad en la prestación de los Servicio
- Divulgación de los derechos y deberes de los pacientes
- Seguimiento a Quejas Reclamos y Sugerencias
- Firma

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:30 horas del día 15 de marzo de 2024, se procede al llamado a lista, contestando a ella los siguientes asistentes:

- Deivy Galeano López, Representante Legal
- Lorena Landinez Ariza, Sistema de Gestión
- Marcela Sofia López Cerón, Tecnólogo en Imágenes.

### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Terminado el llamado a lista y dada la presencia de los integrantes del comité de ética Hospitalaria, se inicia formalmente esta reunión a las 12:00 pm horas.

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da a conocer el reporte de las quejas interpuestas por los usuarios de la institución.

3.1 Oportunidad en la atención de Servicio de imagenología: En el mes de enero y febrero de 2024 la oportunidad en nuestra institución para la atención en la toma de la imagen fue de 20 minutos y enero de 2024 la oportunidad en la asignación de citas fue a de 3 a 5 días.

3.2 seguimiento a quejas reclamos y sugerencias: en el mes de enero se presento1 queja: el de priorizar la atención en las llamadas telefónicas, la alta dirección decide cancelar los teléfonos fijos y solo dejar como canales de información las dos líneas de celular, correo y pagina web en febrero de 2024 se realizaron 83 encuestas abarcando el 20% de los pacientes que se atendieron en este mes se presentaron dos sugerencias y dos quejas de las cuales se hablo con la persona encargada del aseo y para la entrega de exámenes físicos se informa que se seguirá realizando por forma virtual.

3.3 Los resultados de satisfacción global fueron bueno, para estos meses tuvimos 12 felicitaciones.

#### 4. TAREAS

- 4.1 Realización de encuestas y tabulación de estas
- 4.2 Dar conocimiento de derechos y deberes a los usuarios
- 4.3 Invitación a pertenecer a la asociación de PPSC
- 4.5 Comunicación a las entidades y a la secretaría de salud los horarios nuevos de nuestra institución
- 4.6 Se debe dar a conocer a los funcionarios de nuestra institución que los pacientes con discapacidad son prioridad en la atención
- 4.4 En el momento de la asignación de la cita se da a conocer a todos los usuarios cuáles son sus derechos y deberes se hace envío de este documento vía WhatsApp.

#### 5. FIRMAS ACTA No 02 – 2024- COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

Siendo las 09:33 horas se da por terminada la reunión del comité, en constancia firman los asistentes:



---

Deivy Galeano López  
Representante Legal

---

Marcela López Cerón  
Tecnóloga en Imágenes Diagnósticas



---

Lorena Landinez Ariza  
Sistema de Gestión C

ACTA No 3 – 2024

## COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

En la ciudad de Villavicencio al 31 de mayo de 2024, se reunieron los integrantes del comité ética Hospitalaria con el fin de dar inicio al Comité de ética Hospitalaria

### ORDEN DEL DÍA

- Llamado a lista
- Desarrollo del comité
- Oportunidad en la prestación de los Servicio
- Divulgación de los derechos y deberes de los pacientes
- Seguimiento a Quejas Reclamos y Sugerencias
- Firma

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:30 horas del día 31 de mayo de 2024, se procede al llamado a lista, contestando a ella los siguientes asistentes:

- Deivy Galeano López, Representante Legal
- Lorena Landinez Ariza, Sistema de Gestión
- Marcela Sofia López Cerón, Tecnólogo en Imágenes.

### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Terminado el llamado a lista y dada la presencia de los integrantes del comité de ética Hospitalaria, se inicia formalmente esta reunión a las 12:00 pm horas.

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da a conocer el reporte de las quejas interpuestas por los usuarios de la institución.

3.1 Oportunidad en la atención de Servicio de imagenología: En el primer trimestre la oportunidad en nuestra institución para la atención en la toma de la imagen fue de 20 minutos y enero de 2024 la oportunidad en la asignación de citas fue a de 3 a 5 días.

3.2 seguimiento a quejas reclamos y sugerencias: Se envió reporte de la 0256 y se evidencia que hubo dos quejas durante este periodo a las cual el dr Deivy les hizo seguimiento

3.3 Los resultados de satisfacción global fueron buenos.

### 4. TAREAS

4.1 Realización de encuestas y tabulación de estas

4.2 En el momento de la asignación de la cita se da a conocer a todos los usuarios cuáles son sus derechos y deberes se hace envío de este documento vía WhatsApp.



## 5. FIRMAS ACTA No 03 – 2024- COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

Siendo las 12:30 horas se da por terminada la reunión del comité, en constancia firman los asistentes:

Deivy Galeano López  
Representante Legal

Marcela López Cerón  
Tecnóloga en Imágenes Diagnósticas

Lorena Landinez Ariza  
Sistema de Gestión C

ACTA No 4 – 2024

## COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

En la ciudad de Villavicencio al 29 de julio de 2024, se reunieron los integrantes del comité ética Hospitalaria con el fin de dar inicio al Comité de ética Hospitalaria

### ORDEN DEL DÍA

- Llamado a lista
- Desarrollo del comité
- Oportunidad en la prestación de los Servicio
- Divulgación de los derechos y deberes de los pacientes
- Seguimiento a Quejas Reclamos y Sugerencias
- Firma

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:30 horas del día 29 de julio de 2024, se procede al llamado a lista, contestando a ella los siguientes asistentes:

- Deivy Galeano López, Representante Legal
- Lorena Landinez Ariza, Sistema de Gestión
- Marcela Sofia López Cerón, Tecnólogo en Imágenes.

### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Terminado el llamado a lista y dada la presencia de los integrantes del comité de ética Hospitalaria, se inicia formalmente esta reunión a las 12:00 pm horas.

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da a conocer el reporte de las quejas interpuestas por los usuarios de la institución.

- 3.1 Oportunidad en la atención de Servicio de imagenología
- 3.2 seguimiento a quejas reclamos y sugerencias
- 3.3 Los resultados de satisfacción global.

### 4. TAREAS

- 4.1 Realización de encuestas y tabulación de encuestas
- 4.2 Reunión de calidad
- 4.3 4.4 En el momento de la asignación de la cita se da a conocer a todos los usuarios cuáles son sus derechos y deberes se hace envío de este documento vía WhatsApp.



## 5. FIRMAS ACTA No 04 – 2024- COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

Siendo las 13:00 horas se da por terminada la reunión del comité, en constancia firman los asistentes:

---

Deivy Galeano López  
Representante Legal

Marcela López Cerón  
Tecnóloga en Imágenes Diagnósticas

---

Lorena Landinez Ariza  
Sistema de Gestión C

ACTA No 5 – 2024

## COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

En la ciudad de Villavicencio al 30 de octubre de 2024, se reunieron los integrantes del comité ética Hospitalaria con el fin de dar inicio al Comité de ética Hospitalaria

### ORDEN DEL DÍA

- Llamado a lista
- Desarrollo del comité
- Oportunidad en la prestación de los Servicio
- Seguimiento a Quejas Reclamos y Sugerencias del SIAU
- Firma

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:30 horas del día 29 de julio de 2024, se procede al llamado a lista, contestando a ella los siguientes asistentes:

- Deivy Galeano López, Representante Legal
- Lorena Landinez Ariza, Sistema de Gestión
- Marcela Sofia López Cerón, Tecnólogo en Imágenes.

### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Terminado el llamado a lista y dada la presencia de los integrantes del comité de ética Hospitalaria, se inicia formalmente esta reunión a las 12:00 pm horas.

### 3. DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da a conocer el reporte de las quejas interpuestas por los usuarios de la institución.

- 3.1 Oportunidad en la atención de Servicio de imagenología
- 3.2 seguimiento a quejas reclamos y sugerencias
- 3.3 Los resultados de satisfacción global.

### 4. TAREAS

- 4.1 Realización de encuestas y tabulación de encuestas
- 4.2 Reunión de calidad
- 4.3 4.4 En el momento de la asignación de la cita se da a conocer a todos los usuarios cuáles son sus derechos y deberes se hace envío de este documento vía WhatsApp.



## 5. FIRMAS ACTA No 05 – 2024- COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

Siendo las 13:00 horas se da por terminada la reunión del comité, en constancia firman los asistentes:

---

Deivy Galeano López  
Representante Legal

---

Marcela López Cerón  
Tecnóloga en Imágenes Diagnósticas

---

Lorena Landinez Ariza  
Sistema de Gestión C